

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державного агентства
водних ресурсів України

“23” 01 2018 р. № 24

ПОЛОЖЕННЯ
про Басейнове управління водних
ресурсів річок Прут та Сірет

1. Загальні положення

1.1. Басейнове управління водних ресурсів річок Прут та Сірет (далі – БУВР Пруту та Сірету) є бюджетною неприбутковою організацією, яка утворена та зареєстрована в порядку, визначеному законом, і належить до сфери управління центрального органу виконавчої влади, який реалізує державну політику у сфері розвитку водного господарства та гідротехнічної меліорації земель, управління, використання та відтворення поверхневих водних ресурсів – Державного агентства водних ресурсів України (далі – Держводагентство).

1.2. БУВР Пруту та Сірету у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами центральних органів виконавчої влади, що мають міжгалузеве значення, рішеннями обласної та місцевих державних адміністрацій, наказами, рішеннями колегії та іншими нормативними документами і актами Держводагентства та цим Положенням.

1.3. БУВР Пруту та Сірету у межах своїх повноважень відповідно до законодавства забезпечує на території басейну річок Прут та Сірет реалізацію державної політики у сфері управління, використання та відтворення поверхневих водних ресурсів, розвитку водного господарства, а також координує діяльність організацій, що належать до сфери управління Держводагентства, із зазначених питань в межах басейну річок Прут та Сірет.

1.4. БУВР Пруту та Сірету здійснює функції з експлуатації водних об'єктів, гідротехнічних споруд, державних меліоративних систем у межах Чернівецької області.

1.5 Виконання покладених завдань та функцій у частині управління водними ресурсами за басейновим принципом у межах зони діяльності БУВР Пруту та Сірету здійснює через:

- Сторожинецьке міжрайонне управління водних господарства (адреса: 59000, м. Сторожинець, вул. Хотинська, 5);
- Кельменецьке міжрайонне управління водного господарства (адреса: 60100, м. Кельменці, вул. Партизанська, 8);
- Новодністровське регіональне управління водних ресурсів (адреса: 60236, м. Новодністровськ).

1.6. БУВР Пруту та Сірету у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє в установленому порядку з місцевими державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, територіальними органами Держводагентства, ДСНС, інших центральних органів виконавчої влади, правоохоронними органами, водогосподарськими організаціями та підприємствами і установами, які належать до сфери управління Держводагентства, розташованими в межах басейну, Басейновою радою, іншими організаціями, підприємствами і установами.

1.7. БУВР Пруту та Сірету є юридичною особою, має печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні

бланки, самостійний та зведений баланси, рахунки в органах Державної казначейської служби України.

1.8. Повна назва: Басейнове управління водних ресурсів річок Прут та Сірет.

Скорочена назва: БУВР Пруту та Сірету.

Юридична адреса: 58013, м. Чернівці, вул. Героїв Майдану, 194Б.

2. Основні завдання

2.1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері управління, використання та відтворення поверхневих водних ресурсів у басейні річок Прут та Сірет.

2.2. Участь у виконанні державних цільових програм з питань водного господарства, гідротехнічної меліорації земель, управління, використання та відтворення поверхневих водних ресурсів та здійсненні заходів, пов'язаних із запобіганням шкідливій дії вод і ліквідацією її наслідків, включаючи протипаводковий захист сільських населених пунктів та сільськогосподарських угідь у межах Чернівецької області.

2.3. Забезпечення реалізації державної політики у сфері розвитку водного господарства і гідротехнічної меліорації земель та експлуатації об'єктів державного водогосподарського комплексу та міжгосподарських меліоративних систем у межах Чернівецької області.

2.4. Спрямування та координація діяльності організацій у частині управління водними ресурсами, що належать до сфери управління Держводагентства, розташованих у басейнах річок Прут та Сірет, з питань управління, використання та відтворення поверхневих водних ресурсів, а також функціонування системи державного моніторингу довкілля в частині проведення гідрохімічних та радіологічних спостережень за станом поверхневих вод.

3. Функції

3.1. Вносить пропозиції Держводагентству, органам виконавчої влади і місцевого самоврядування щодо розробки державних цільових і регіональних програм з питань водного господарства, управління, використання та відтворення поверхневих водних ресурсів басейнів річок Прут та Сірет, а також гідротехнічної меліорації земель та експлуатації об'єктів державного водогосподарського комплексу, міжгосподарських меліоративних систем та бере участь у їх реалізації в межах Чернівецької області.

3.2. Організовує роботу та надає пропозиції до рішень Міжвідомчої комісії по узгодженню режимів роботи водосховищ і управлінню водними ресурсами у басейні річок Прут та Сірет.

3.3. Виконує у межах повноважень функції з управління об'єктами державної власності, що знаходяться в оперативному управлінні БУВР Пруту та Сірету.

3.4. Визначає потребу населення і галузей національної економіки у водних ресурсах, розробляє пропозиції щодо визначення пріоритетів розвитку водного господарства у басейні річок Прут та Сірет.

3.5. Координує роботу організацій, що належать до сфери управління Держводагентства, в частині впровадження інтегрованих підходів в управлінні водними ресурсами за басейновим принципом, які розташовані у басейнах річок Прут та Сірет.

3.6. Затверджує правила експлуатації міжгосподарських меліоративних систем на території Чернівецької області.

3.7. Приймає звіти про використання води за формою № 2 ТП-водгосп (річна) у межах Чернівецької області.

3.8. Здійснює моніторинг якості вод поверхневих водних об'єктів у контрольних створах у районах основних водозаборів комплексного призначення, водогосподарських систем міжгалузевого та сільськогосподарського водопостачання в межах Чернівецької області.

3.9. Забезпечує функціонування системи державного моніторингу довкілля в частині проведення гідрохімічних, радіологічних спостережень у районі основних водозаборів комплексного призначення, транскордонних водотоках, на водних об'єктах та водогосподарських системах у басейнах річок Прут та Сірет.

3.10. Здійснює ведення бази даних за результатами моніторингу якості поверхневих водних об'єктів у басейнах річок Прут та Сірет.

3.11. Надає пропозиції Держводагентству щодо наповнення розділів «Поверхневі водні об'єкти» та «Водокористування» державного водного кадастру у межах річкового басейну річок Прут та Сірет.

3.12. Здійснює моніторинг меліоративного стану зрошуваних та осушуваних земель у межах Чернівецької області.

3.13. Розробляє заходи щодо екологічного оздоровлення річок басейнів Прут та Сірет, бере участь у їх реалізації, а також координує роботу щодо спостереження за станом цих водних об'єктів, гідротехнічних споруд на них та надає в межах повноважень пропозиції до програм соціально-економічного розвитку регіону.

3.14. Здійснює за дорученням Держводагентства міжнародне співробітництво у галузі використання і охорони вод та відтворення поверхневих транскордонних вод басейнів річок Прут та Сірет, готує відповідні пропозиції Держводагентству, бере участь у нарадах Уповноважених, їх заступників та робочих груп сторін

3.15. Забезпечує з урахуванням галузевих особливостей виконання організаційних заходів щодо проектування, будівництва і реконструкції систем захисту від шкідливої дії вод, меліоративних систем, гідротехнічних споруд та водогосподарських об'єктів багатocільового використання у межах Чернівецької області.

3.16. Здійснює аналіз технічного стану меліоративних систем та гідротехнічних споруд, що перебувають у державній власності та знаходяться в оперативному управлінні, організацій, які належать до сфери управління Держводагентства в межах Чернівецької області.

3.17. Узагальнює та аналізує дані моніторингу якості поверхневих вод у басейнах річок Прут та Сірет, інформує про результати Держводагентство, органи виконавчої влади і органи місцевого самоврядування, бере участь у розробленні оперативних та довгострокових прогнозів зміни екологічного стану водних об'єктів і меліорованих земель.

3.18. Розробляє водогосподарські баланси та плани управління річковими басейнами річок Прут та Сірет, бере участь у вирішенні питань, пов'язаних із використанням прикордонних вод.

3.19. Взаємодіє з Басейновою радою при здійсненні своїх повноважень у межах річкового басейну.

3.20. Забезпечує роботу функціональної підсистеми протипадкових заходів Єдиної системи цивільного захисту у басейнах річок Прут та Сірет.

3.21. Готує та подає на розгляд Держводагентства пропозиції до стратегічних, програмно-планових документів у сфері розвитку водного господарства, управління, використання та відтворення поверхневих водних ресурсів і забезпечує їх реалізацію.

3.22. Здійснює в межах повноважень разом з іншими органами виконавчої влади та організаціями, що належать до сфери управління Держводагентства, заходи щодо запобігання надзвичайним ситуаціям, зменшення руйнівних наслідків паводків, забезпечення безаварійного пропуску льодоходу, повені та паводків.

3.23. Готує пропозиції щодо паспортизації малих річок та подає їх Держводагентству.

3.24. Бере участь у розгляді питань та надає пропозиції територіальному органу Держводагентства стосовно можливості видачі дозволу на спеціальне водокористування.

3.25. Бере участь у розгляді питань та надає пропозиції територіальному органу Держводагентства стосовно погодження нормативів водопостачання.

3.26. Бере участь у розгляді питань та надає пропозиції територіальному органу Держводагентства стосовно режимів роботи водосховищ, водогосподарських систем та каналів (крім тих, що встановлюються відповідно до Порядку розроблення та встановлення режимів роботи водосховищ комплексного призначення, водогосподарських систем і каналів, затвердженого наказом Мінприроди від 07.02.2012 № 46 та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 14.03.2012 за № 393/20706).

3.27. Бере участь у розгляді питань та надає пропозиції територіальному органу Держводагентства стосовно проектів на проведення робіт на землях водного фонду (крім робіт на землях, зайнятих морями), пов'язаних з будівництвом гідротехнічних, лінійних та гідрометричних споруд,

прокладенням кабелів, трубопроводів, інших комунікацій, а також виконанням бурових та геологорозвідувальних робіт.

3.28. Бере участь у розгляді питань та надає пропозиції територіальному органу Держводагентства стосовно проектів встановлення розмірів смуг відведення та режиму користування ними.

3.29. Бере участь у розгляді питань та надає пропозиції територіальному органу Держводагентству стосовно меж зон санітарної охорони водних об'єктів.

3.30. Бере участь у розгляді питань та надає пропозиції територіальному органу Держводагентству стосовно створення на річках та у їх басейнах штучних водойм та водопідпірних стінок.

3.31. Розробляє режими роботи для орендованих водних об'єктів та надає пропозиції територіальному органу Держводагентства стосовно їх встановлення.

3.32. Бере участь у розгляді питань та надає пропозиції територіальному органу Держводагентству стосовно договорів оренди водних об'єктів.

3.33. Бере участь у розгляді питань та надає пропозиції територіальному органу Держводагентству стосовно погодження документації із землеутрою у випадках та порядку, визначених Земельним кодексом України та Законом України «Про землеустрій» щодо відповідності зазначеної документації водному законодавству.

3.34. Узагальнює та аналізує дані про водогосподарську та гідрологічну обстановку в басейні річок Прут та Сірет та надає оперативну інформацію Держводагентству щодо водогосподарської і гідрологічної обстановки у басейні річок Прут та Сірет.

3.35. Забезпечує інформування громадськості про реалізацію державної політики у сфері розвитку водного господарства, управління, використання та відтворення поверхневих водних ресурсів.

3.36. Проводить заходи з популяризації екологічних знань, дбайливого ставлення до водних ресурсів, забезпечує відкритість діяльності управління шляхом взаємодії із ЗМІ та використання сучасних засобів поширення інформації.

3.37. Забезпечує і організовує роботу Басейнової ради річок Прут та Сірет.

3.38. Здійснює в установленому порядку добір кадрів в апарат БУВР Пруту та Сірету, формує в установленому порядку кадровий резерв, організовує роботу з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників апарату БУВР Пруту та Сірету, а також осіб, включених до кадрового резерву.

3.39. Організовує наукову, науково-технічну, інвестиційну, інформаційну діяльність, сприяє створенню і впровадженню сучасних інформаційних технологій та комп'ютерних мереж у сфері розвитку водного господарства, управління, використання та відтворення поверхневих водних ресурсів.

3.40. Розглядає у межах повноважень звернення громадян з питань, пов'язаних з його діяльністю та підпорядкованих йому організацій.

3.41. Організовує планово-фінансову роботу, забезпечує цільове та ефективне використання фінансових і матеріальних ресурсів, забезпечує організацію та вдосконалення бухгалтерського обліку

3.42. Виконує інші функції, визначені законодавством та пов'язані з виконанням покладених на нього завдань.

4. Права та обов'язки

4.1. БУВР Пруту та Сірету для виконання покладених на нього завдань має право:

4.1.1. Подавати на розгляд Держводагентству пропозиції з удосконалення структури підпорядкованих організацій.

4.1.2. Залучати спеціалістів організацій, що належить до сфери управління Держводагентства, підрозділів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, інших підприємств, установ і організацій (за згодою) для розгляду питань, що належать до його компетенції.

4.1.3. Одержувати інформацію, документи і матеріали від організацій, що належать до сфери управління Держводагентства, місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, інших підприємств, установ, організацій усіх форм власності та їх посадових осіб.

4.1.4. Скликати наради за участю організацій, що належать до сфери управління Держводагентства, інших учасників водогосподарського комплексу, створювати комісії та робочі групи.

4.1.5. Організовувати і проводити зовнішній контроль згідно з затвердженими програмами перевірок точності результатів вимірювання у вимірювальних лабораторіях.

4.1.6. Виступати замовником на проектування, будівництво, реконструкцію, ремонт, а також технічне переоснащення природоохоронних та інших об'єктів інженерної інфраструктури водогосподарського комплексу, які фінансуються за рахунок державного бюджету та інших джерел фінансування, а також здійснювати технічний нагляд за виконанням цих робіт.

4.1.7. Здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт та послуг за державні кошти згідно з чинним законодавством.

4.1.8. Надавати платні послуги на замовлення юридичних і фізичних осіб на підставі господарсько- та цивільно-правових договорів. Використовувати отримані доходи виключно для здійснення видатків на покриття витрат, пов'язаних з організацією та наданням таких послуг, своє утримання, а також видатків на інші напрями для реалізації цілей і завдань, передбачених цим Положенням.

4.1.9. Здійснювати діяльність, пов'язану з обігом прекурсорів при виконанні лабораторних робіт згідно з чинним законодавством.

4.1.10. Від свого імені укладати угоди, договори, набувати майнових та немайнових прав, нести зобов'язання, виступати позивачем та відповідачем у судах загальної юрисдикції, укладати мирові угоди.

4.1.11. Здійснювати інші повноваження відповідно до чинного законодавства України.

4.2. БУВР Пруту та Сірету зобов'язане:

4.2.1. Забезпечувати цільове використання та збереження закріпленого за ним майна.

4.2.2. Утримувати у належному технічному стані об'єкти виробничого та іншого призначення, що знаходяться на його балансі.

4.2.3. Забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) до бюджету та державних цільових фондів згідно з законодавством України.

4.2.4. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, соціальне страхування, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та пожежної безпеки.

4.2.5. Забезпечувати цільове і раціональне використання бюджетних асигнувань, своєчасні розрахунки з працівниками управління.

4.2.6. Забезпечувати єдиний порядок документування і роботи з документами.

4.2.7. Забезпечувати практичну реалізацію заходів Держводагентства щодо ефективної взаємодії із засобами масової інформації, підтримання діалогових відносин з громадськістю шляхом висвітлення офіційної інформації Держводагентства, БУВР Пруту та Сірету та підпорядкованих організацій.

4.2.8. Забезпечувати в межах повноважень здійснення заходів щодо запобігання корупції і контроль за їх здійсненням.

5. Майно та кошти

5.1. Майно БУВР Пруту та Сірету складається з необоротних та оборотних активів, вартість яких відображається у його балансі.

5.2. Майно БУВР Пруту та Сірету є державною власністю, закріплене за ним і належить йому на праві оперативного управління. Відчуження майна, що є державною власністю і закріплене за БУВР Пруту та Сірету, здійснюється з дозволу Держводагентства, у порядку, встановленому законодавством.

5.3. Джерелами формування майна є:

- кошти державного бюджету;
- майно, передане БУВР Пруту та Сірету Держводагентством;
- безоплатна передача майна на баланс БУВР Пруту та Сірету від підприємств, установ і організацій, інших юридичних та фізичних осіб;
- надходження від платних послуг та інші власні надходження;
- інші джерела, що не заборонені чинним законодавством України.

5.4. Фінансування БУВР Пруту та Сірету здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України.

5.5. Оплата праці працівників БУВР Пруту та Сірету здійснюється відповідно до чинного законодавства.

5.6. Забороняється розподіл отриманих доходів або їх частини серед працівників БУВР Пруту та Сірету (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

5.7. БУВР Пруту та Сірету володіє та користується майном, що знаходиться в його оперативному управлінні, а також користується відведеною йому землею у межах, встановлених законом, згідно з покладеними на нього завданнями.

5.8. БУВР Пруту та Сірету забезпечує бухгалтерський і оперативний облік, веде фінансову та статистичну звітність, а також обов'язкову звітність згідно з законодавством.

5.8. Перевірки та ревізії діяльності БУВР Пруту та Сірету здійснюються Держводагентством та іншими контролюючими органами у порядку, встановленому чинним законодавством.

6. Управління

6.1. Держводагентство здійснює управління та контроль за діяльністю БУВР Пруту та Сірету з питань реалізації державної політики у сфері розвитку водного господарства і гідротехнічної меліорації земель, управління, використання та відтворення поверхневих водних ресурсів.

6.2. Держводагентство:

6.2.1. Призначає на посаду та звільняє з посади начальника БУВР Пруту та Сірету шляхом укладення та розірвання з ним контракту.

6.2.2. За поданням начальника БУВР Пруту та Сірету погоджує призначення на посади та звільнення з посад заступників начальника БУВР Пруту та Сірету.

6.2.3. За поданням начальника БУВР Пруту та Сірету призначає на посади та звільняє з посад начальників підпорядкованих організацій шляхом укладання та розірвання з ними контрактів.

6.2.4. За поданням начальника БУВР Пруту та Сірету погоджує призначення на посади та звільнення з посад заступників начальника, головного інженера підпорядкованих йому організацій.

6.2.5. Затверджує положення про БУВР Пруту та Сірету та підпорядковані йому організації, зміни до них шляхом викладення їх у новій редакції, здійснює контроль за дотриманням вимог положень.

6.2.6. Здійснює контроль за ефективним використанням майна, що є у державній власності і закріплене за БУВР Пруту та Сірету.

6.2.7. Затверджує штатний розпис та кошторис доходів і видатків на управління БУВР Пруту та Сірету.

6.2.8. Координує діяльність БУВР Пруту та Сірету з питань регулювання і використання водних ресурсів та експлуатації меліоративних систем.

6.2.9. Здійснює інші функції з управління, які визначені Положенням про Держводагентство та чинним законодавством.

6.3. БУВР Пруту та Сірету очолює начальник.

6.4. Начальник БУВР Пруту та Сірету:

6.4.1. Здійснює керівництво його діяльністю, представляє БУВР Пруту та Сірету у відносинах з іншими органами, підприємствами, установами і організаціями.

6.4.2. Забезпечує виконання БУВР Пруту та Сірету актів і доручень Президента України, актів Кабінету Міністрів України, наказів та доручень Держводагентства.

6.4.3. Несе відповідальність за виконання покладених на БУВР Пруту та Сірету завдань, цільове використання бюджетних коштів, державного майна і надходжень від надання платних послуг.

6.4.4. За погодженням з Держводагентством призначає на посади та звільняє з посад заступників начальника БУВР Пруту та Сірету.

6.4.5. Вносить пропозиції Голові Держводагентства щодо призначення на посади та звільнення з посад начальників підпорядкованих організацій шляхом укладання та розірвання з ними контрактів.

6.4.6. Вносить пропозиції Держводагентству щодо призначення на посади та звільнення з посад заступників начальника, головного інженера підпорядкованих організацій.

6.4.7. Розподіляє функціональні обов'язки між заступниками начальника.

6.4.8. Призначає на посади та звільняє з посад працівників БУВР Пруту та Сірету, формує кадровий резерв.

6.4.9. Приймає рішення про заохочення, накладання стягнень на працівників апарату БУВР Пруту та Сірету.

6.4.10. Подає пропозиції до Держводагентства про заохочення та накладання дисциплінарних стягнень на керівників підпорядкованих йому організацій.

6.4.11. Затверджує положення про структурні підрозділи та посадові інструкції працівників апарату БУВР Пруту та Сірету, а також зміни і доповнення до них, здійснює контроль за додержанням вимог цих положень та приймає рішення у зв'язку з їх порушенням.

6.5. Для узгодженого вирішення питань, що належать до компетенції БУВР Пруту та Сірету, утворюється колегія у складі начальника (голови колегії) та заступників начальника БУВР Пруту та Сірету. У разі потреби до складу колегії БУВР Пруту та Сірету можуть входити керівники підпорядкованих організацій, а також у встановленому порядку інші особи. Рішення колегії можуть бути реалізовані шляхом видання відповідного наказу БУВР Пруту та Сірету.

6.6. Для проведення фахових консультацій з основних питань діяльності у БУВР Пруту та Сірету можуть утворюватись постійні або тимчасові консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи.

6.7. Рішення про утворення чи ліквідацію колегії, постійних або тимчасових консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, їх кількісний та персональний склад, положення про них затверджуються начальником БУВР Пруту та Сірету.

6.8. Держводагентство через БУВР Пруту та Сірету здійснює управління, координацію та контроль за фінансово-господарською діяльністю з питань реалізації державної політики у сфері розвитку водного господарства, управління, використання та відтворення поверхневих водних ресурсів і гідротехнічної меліорації земель таких організацій:

- Сторожинецьке міжрайонне управління водних господарства (адреса: 59000, м. Сторожинець, вул. Хотинська, 5);

- Кельменецьке міжрайонне управління водного господарства (адреса: 60100, м. Кельменці, вул. Партизанська, 8);

- Новодністровське регіональне управління водних ресурсів (адреса: 60236, м. Новодністровськ).

7. Ліквідація та реорганізація

7.1. Припинення діяльності БУВР Пруту та Сірету відбувається шляхом його ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) за рішенням Держводагентства або за рішенням суду.

7.2. У разі реорганізації БУВР Пруту та Сірету всі права та обов'язки або їх частина переходять до іншої бюджетної неприбуткової організації або організацій, які є його правонаступниками, що виникли внаслідок такої реорганізації.

7.3. У разі ліквідації БУВР Пруту та Сірету активи передаються іншій неприбутковій організації Держводагентства відповідного виду або зараховуються у дохід бюджету, відповідно до чинного законодавства.

7.4. У разі реорганізації або ліквідації БУВР Пруту та Сірету працівникам, які звільняються, забезпечуються соціально-правові гарантії, передбачені законодавством України.

7.5. Ліквідація БУВР Пруту та Сірету здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Держводагентством.

7.6. Держводагентство встановлює порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій, який не може бути менше ніж два місяці з моменту оголошення про ліквідацію.

7.7. Ліквідація вважається завершеною, а БУВР Пруту та Сірету таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення запису про це до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

8. Прикінцеві положення

8.1. Це Положення набирає чинності з дати його державної реєстрації у встановленому чинним законодавством порядку.

8.2. Зміни до цього Положення вносяться шляхом викладення його у новій редакції і затверджуються наказом Держводагентства та реєструються відповідно до чинного законодавства.